

Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2017. évi

MUNKATERVE

Csorna Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
a 2017. évi munkatervét a 196/2016. (XII. 15.) határozatával elfogadta.

A képviselő-testület üléseinek időpontja

	2017. Január	19.	(csütörtök)
	Február	16.	
	Március	23.	"
	Április	20.	"
	Május	18.	"
	Június	22.	"
	Szeptember	21.	"
	Október	19.	
	November	16.	"
Közmeghallgatás	November	21.	(kedd)
	December	14.	csütörtök

Január 19.

1. **Előterjesztés Csorna Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Csorna Város Önkormányzata közti együttműködési megállapodás felülvizsgálatára**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság,

2. **Előterjesztés a polgármester 2017. évi szabadságtervének jóváhagyására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó kabinetvezető.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. január 10.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb január 9.

Február 16.

1. **Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II. 22.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a Gazdaság Bizottság,

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

2. Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet alkotására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

3. Előterjesztés a Vilmos Park Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Kiss Gábor ügyvezető,

- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

4. Előterjesztés a Városi Művelődési Központ és Könyvtár szakmai tevékenységéről, működéséről

Előterjesztő: Szalayné Galambosiné Tímea igazgató

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalayné Galambosi Tímea igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság

5. Előterjesztés a polgármester és a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Előterjesztő: Háncs Károly, a Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Humán Kabinet, Titkársági Szakterület,

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Háncs Károly, a bizottság elnöke.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság,

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. február 6.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb február 7.

Március 23.

1. Előterjesztés Csorna város 2016. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

Előterjesztő: dr. Erdős István r. alezredes, rendőrségi tanácsos, kapitányságvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandó:

- a megyei rendőrfőkapitány.

2. Előterjesztés a Csornai Sportegyesület tevékenységéről

Előterjesztő: Családi János elnök

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság.

3. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzata és intézményei 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Pálfi Orsolya Gazdasági kabinetvezető-helyettes

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

4. Előterjesztés a Csornai Polgármesteri Hivatal munkájáról

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. március 13.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb március 14.

Április 20.

1. Előterjesztés a Kapuvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2016. évi szakmai munkájáról

Előterjesztő: Rác Imre ezredes, tanácsos, kirendeltség-vezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Rác Imre ezredes, tanácsos, kirendeltség-vezető,

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandó:

- a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetője.

2. Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Szociális és Gyermekjóléti Központ.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

3. Előterjesztés a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Humán Kabinet Adó szakterület.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Ádámné Katona Klára Humán Kabinetvezető-helyettes, Adószakterület vezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

4. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzatának 2016. évi gazdálkodásáról, javaslat a zárszámadási rendelet megalkotására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

5. Előterjesztés a 2016. évben végzett pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatairól

Előterjesztő: Unger Ferencné, a Megoldás 2006. Kft. ellenőre

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Unger Ferencné belső ellenőr

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az előkészítésben résztvevők,

- az érintett önkormányzati intézmények vezetői.

6. Előterjesztés a búcsúvásár időpontjának megállapítására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó Humán kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

7. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. 2016. évi mérlegének megállapítására, az eredmény felosztására

Előterjesztő: Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató,

- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

8. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató,

- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:
- a Gazdasági Bizottság.

9. Előterjesztés a Vilmos Park Kft. 2016. évi mérlegének megállapítására
Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:
- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. április 10.

Az előterjesztések leadásának határideje:
- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb április 11.

Május 18.

1. Előterjesztés a Szociális és Gyermejjóléti Központ munkájáról
Előterjesztő: Némethné Élő Zsuzsanna intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
- Némethné Élő Zsuzsanna intézményvezető.

Az előterjesztést véleményezi:
- a Szociális és Egészségügyi Bizottság,
- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

2. Előterjesztés a mezőöri tevékenységről
Előterjesztő: Major András alpolgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
- dr. Pálfi Orsolya Gazdasági kabinetvezető-helyettes.

Az előterjesztést véleményezi:
- a Gazdasági Bizottság.

3. Előterjesztés a közterületi ellenőrzési tevékenység feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:
- a Gazdasági Bizottság.

4. **Előterjesztés helyi kitüntetések adományozására**

Előterjesztő: Bella Imréné, a Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság,
- a Humán Kabinet, Titkársági szakterület.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó, Humán kabinetvezető.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. május 8.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb május 9.

Június 22.

1. **Előterjesztés a Csornai Napközi Otthonos Óvoda szakmai munkájáról**

Előterjesztő: Kránitzné Nagy Márta intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kránitzné Nagy Márta intézményvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

2. **Előterjesztés a Védőnői Szolgálat munkájáról**

Előterjesztő: Bugár Katalin csoportvezető védőnő

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Bugár Katalin csoportvezető védőnő

Az előterjesztést véleményezik:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

3. **Előterjesztés a Rábaköz Védelméért Közalapítvány működéséről**

Előterjesztő: Antal Krisztián, a kuratórium elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Antal Krisztián, a kuratórium elnöke.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. június 12.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb június 13.

Szeptember 21.

Előterjesztés a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulóján történő részvételre

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Berkiné Sokorai Tünde aljegyző

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság,

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. szeptember 11.

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb szeptember 12.

Október 19.

1. Előterjesztés helyi adórendeletek felülvizsgálatára

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

2. Előterjesztés a Németh Szerelvénygyártó és Kereskedő Kft. tevékenységéről, fejlesztéseiről

Előterjesztő: Németh Árpád ügyvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. október 9.

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb október 10.

November 16.

Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Berkiné Sokorai Tünde aljegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság,
- Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. november 6.

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb november 7.

December 14.

Előterjesztés a képviselő-testület 2018. évi munkatervének elfogadására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- az önkormányzati képviselők,
- a képviselő-testület bizottságai,
- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó Humán kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. december 4.

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb december 5.

II.

A képviselő-testületi nyilvános rendes ülések állandó témái**Napirend tárgyalása után:**

A **polgármester beszámolója** a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról, a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

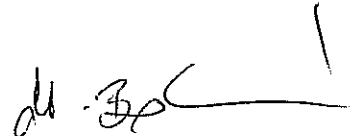
Az **érintett bizottságok beszámolója** a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

A **jegyző tájékoztatója** a képviselő-testület legutóbbi rendes ülése óta megjelent, az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról.

Képviselői interpellációk, kérdések.

Csorna, 2016. december 16.




dr. Bónáné dr. Németh Katalin
polgármester

pm. tájékozt.