

Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2016. évi

MUNKATERVE

Csorna Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
a 2016. évi munkatervét a 214/2015. (XII. 17.) határozatával elfogadta.

A képviselő-testület üléseinek időpontja

	2016. Január	21.	(csütörtök)
	Február	18.	
	Március	24.	"
	Április	21.	"
	Május	19.	"
	Június	23.	"
	Szeptember	22.	"
	Október	20.	
	November	17.	"
Közmeghallgatás	November	22.	(kedd)
	December	15.	csütörtök

Január 21.

1. **Előterjesztés a Csornai Muzeális Kiállítóhely felminősítésére, javaslat intézkedési terv elfogadására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság,

2. **Előterjesztés Csorna Város Önkormányzata és a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal közti együttműködési megállapodás felülvizsgálatára**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság,

3. **Előterjesztés a polgármester 2016. évi szabadságtervének jóváhagyására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. január 11.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb január 12.

Február 18.

1. **Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 7/2015. (II. 18.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a Gazdaság Bizottság,

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

2. Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet alkotására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

3. Előterjesztés a Vilmos Park Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Kiss Gábor ügyvezető,

- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

4. Előterjesztés a Csornai Polgármesteri Hivatal munkájáról

Előterjesztő: Németh Dóra jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

5. Előterjesztés a polgármester és a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Előterjesztő: Háncs Károly, a Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Humán Kabinet, Titkársági Szakterület,
- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Háncs Károly, a bizottság elnöke.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság,

6. Előterjesztés a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság,

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. február 8.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb február 9.

Március 24.

1. Előterjesztés Csorna város 2015. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

Előterjesztő: dr. Erdős István r. alezredes, rendőrségi tanácsos, kapitányságvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandó:

- a megyei rendőrfőkapitány.

2. Előterjesztés a Csornai Sportegyesület tevékenységéről

Előterjesztő: Családi János elnök

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság.

3. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzata és intézményei 2016. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Pálfi Orsolya Gazdasági kabinetvezető-helyettes

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. március 14.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb március 15.

Április 21.

1. Előterjesztés a Kapuvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi szakmai munkájáról

Előterjesztő: Rác Imre alezredes, tanácsos, kirendeltség-vezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Rác Imre alezredes, tanácsos, kirendeltség-vezető,

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandó:

- a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetője.

2. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztő: Németh Dóra jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Szociális és Gyermekjóléti Központ.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

Meghívandók:

- az előkészítésben résztvevők.

3. Előterjesztés a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előterjesztő: Németh Dóra jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Humán Kabinet Adó szakterület.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

4. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzatának 2015. évi gazdálkodásáról, javaslat a zárszámadási rendelet megalkotására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Halász Sándorné kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

5. Előterjesztés a 2015. évben végzett pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatairól

Előterjesztő: Unger Ferencné, a Megoldás 2006. Kft. ellenőre

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Unger Ferencné belső ellenőr

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az előkészítésben résztvevők,

- az érintett önkormányzati intézmények vezetői.

6. Előterjesztés a búcsúvásár időpontjának megállapítására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó Humán kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

7. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. 2015. évi mérlegének megállapítására, az eredmény felosztására

Előterjesztő: Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató,
- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

8. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató,
- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szántó Lajos Sándor ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

9. Előterjesztés a Vilmos Park Kft. 2015. évi mérlegének megállapítására

Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. április 11.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb április 12.

Május 19.

1. **Előterjesztés a mezőöri tevékenységről**
Előterjesztő: Major András alpolgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Pálfi Orsolya Gazdasági kabinetvezető-helyettes.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

2. **Előterjesztés a közterületi ellenőrzési tevékenység feladatainak ellátásáról**
Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

3. **Előterjesztés helyi kitüntetések adományozására**

Előterjesztő: Bella Imréné, a Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság,

- a Humán Kabinet, Titkársági szakterület.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó, Humán kabinetvezető.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. május 9.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb május 10.

Június 23.

1. **Előterjesztés a Csornai Napközi Otthonos Óvoda szakmai munkájáról**
Előterjesztő: Kránitzné Nagy Márta intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kránitzné Nagy Márta intézményvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

2. **Előterjesztés a Védőnői Szolgálat munkájáról**
Előterjesztő: Bugár Katalin csoportvezető védőnő

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Bugár Katalin csoportvezető védőnő

Az előterjesztést véleményezik:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

3. Előterjesztés a Rábaköz Védelméért Közalapítvány működéséről

Előterjesztő: Antal Krisztián, a kuratórium elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Antal Krisztián, a kuratórium elnöke.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. június 13.

Az előterjesztések leadásának határideje:

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb június 14.

Szeptember 22.

1. Előterjesztés a Margit Kórház működéséről, fejlesztéseiről

Előterjesztő: dr. Winiczai Zoltán igazgató-főorvos

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Winiczai Zoltán igazgató-főorvos.

Az előterjesztést véleményezi:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság

2. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzata 2016. I. félévi gazdálkodásáról

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Halász Sándorné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az intézmények vezetői.

3. Előterjesztés a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulóján történő részvételre

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Halász Sándorné Gazdasági kabinetvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság,

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. szeptember 12.

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb szeptember 13.

Október 20.

1. Előterjesztés az AXIÁL Kft. tevékenységéről, fejlesztéseiről

Előterjesztő: Kis Attila régióvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság

2. Előterjesztés helyi adórendeletek felülvizsgálatára

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. október 10.

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb október 11.

November 17.

1. Előterjesztés a Városi Művelődési Központ és Könyvtár szakmai tevékenységéről, működéséről

Előterjesztő: Szalayné Galambosiné Tímea igazgató

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalayné Galambosi Tímea igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság

2. Előterjesztés a Szociális és Gyermejjóléti Központ munkájáról

Előterjesztő: Némethné Élő Zsuzsanna intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Némethné Élő Zsuzsanna intézményvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság,

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

3. Előterjesztés az önkormányzat 2016. I-III. negyedévi gazdálkodásáról

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

4. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési koncepciójának jóváhagyására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

5. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Halász Sándorné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság,

- Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. november 7.

Az előterjesztések leadásának határideje:
törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb november 8.

December 15.

Előterjesztés a képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- az önkormányzati képviselők,
- a képviselő-testület bizottságai,
- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Németh Dóra jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. december 5.

Az előterjesztések leadásának határideje:
törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb december 6.

II.

A képviselő-testületi nyilvános rendes ülések állandó témái**Napirend tárgyalása után:**

A **polgármester beszámolója** a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról, a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

Az **érintett bizottságok beszámolója** a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

A **jegyző tájékoztatója** a képviselő-testület legutóbbi rendes ülése óta megjelent, az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról.

Napirend tárgyalása után:

Képviselői interpellációk, kérdések.

Csorna, 2015. december 21.



MKP- K
dr. Bónáné dr. Németh Katalin
polgármester *K*