

Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. évi

MUNKATERVE

Csorna Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a
2024. évi munkatervét a 140/2023. (XII. 14.) határozatával fogadta el.

A képviselő-testület üléseinek időpontja

	2024.	Január	25.	(csütörtök)
		Február	22.	"
		Március	21.	"
		Április	18.	"
		Május	16.	"
		Június	27.	"
		Szeptember	19.	"
		Október	17.	"
Közmeghallgatással együtt		November	21.	"
		December	12.	"

Január 25.**1. Előterjesztés a Csornai Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelete munkájáról**

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó Humán Kabinetvezető

Az előterjesztést véleményezik:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. január 15.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb január 16.

Február 22.**1. Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023.(II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a Gazdaság Bizottság,

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

2. Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet alkotására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

3. Előterjesztés a Vilmos Park Kft. 2024. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Kiss Gábor ügyvezető,
- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

4. Előterjesztés a Csornai Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2023. évi szakmai munkájáról

Előterjesztő: Szalayné Galambosiné Tímea igazgató

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalayné Galambosi Tímea igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság

5. Előterjesztés a polgármester és a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Előterjesztő: Háncs Károly, a Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Humán Kabinet, Titkársági Szakterület,
- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Háncs Károly, a bizottság elnöke.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság,

6. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadságtervének jóváhagyására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó kabinetvezető.

7. Előterjesztés a Csornai Polgármesteri Hivatal munkájáról

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. február 12.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb február 13.

Március 21.

1. Előterjesztés Csorna város 2023. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

Előterjesztő: Kiss Zoltán r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandó:

- a megyei rendőrfőkapitány.

2. Előterjesztés a Csorna-Projekt Kft. 2024. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Sági Géza Tibor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Sági Géza Tibor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

3. Előterjesztés a Csornai Sportegyesület tevékenységéről

Előterjesztő: Családi János elnök

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. március 11.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb március 12.

Április 18.**1. Előterjesztés a Kapuvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2023. évi szakmai munkájáról**

Előterjesztő: Kiss László tű. alezredes, kirendeltség-vezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss László tű. alezredes, kirendeltség-vezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság.

Meghívandó:

- a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetője.

2. Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Szociális és Gyermekjóléti Központ.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Szalainé dr. Németh Annamária jegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

3. Előterjesztés a Szociális és Gyermekjóléti Központ munkájáról

Előterjesztő: Némethné Élő Zsuzsanna intézményvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Némethné Élő Zsuzsanna intézményvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság,
- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

4. Előterjesztés a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előterjesztő: Szalainé dr. Németh Annamária jegyző

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Humán kabinet, Adószakterület.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Ádámné Katona Klára, Adószakterület vezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

5. Előterjesztés a búcsúvásár időpontjának megállapítására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó Humán kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

6. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. 2023. évi mérlegének megállapítására, az eredmény felosztására

Előterjesztő: Bertha Zoltán ügyvezető igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Bertha Zoltán ügyvezető igazgató,

- Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Bertha Zoltán ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

7. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. 2024. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Bertha Zoltán ügyvezető igazgató

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Bertha Zoltán ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

8. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. Felügyelő Bizottsága új tagjainak megválasztására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Bertha Zoltán ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

9. Előterjesztés a CSORNAHŐ Kft. Felügyelő Bizottsága Ügyrendjének jóváhagyására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Bertha Zoltán ügyvezető igazgató.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje: 2024. április 8.**

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb április 9.

Május 16.

1. Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról, a vagyon kezeléséről és hasznosításáról szóló 11/2013.(III. 20.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- Jogi és Ügyrendi Bizottság,
- Gazdasági Bizottság.

2. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzatának 2023. évi gazdálkodásáról, javaslat a zárszámadási rendelet megalkotására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

3. Előterjesztés a 2023. évben végzett pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatairól

Előterjesztő: Unger Ferencné, a Megoldás 2006. Kft. ellenőre

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Unger Ferencné belső ellenőr

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az előkészítésben résztvevők,
- az érintett önkormányzati intézmények vezetői.

4. Előterjesztés Csorna Város Önkormányzata által működtetett mezei őrszolgálat 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására

Előterjesztő: Major András alpolgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Berkiné Sokorai Tünde aljegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

5. Előterjesztés a Vilmos Park Kft. 2023. évi mérlegének megállapítására

Előterjesztő: Kiss Gábor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Kiss Gábor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság

6. Előterjesztés a Csorna-Projekt Kft. 2023. évi mérlegének megállapítására

Előterjesztő: Sági Géza Tibor ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Sági Géza Tibor ügyvezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- a Gazdasági Bizottság.

7. Előterjesztés a Csorna Város Önkormányzata által fenntartott nevelési-oktatási intézmény engedélyezett csoportlétszámainak meghatározására

Előterjesztő: Póczik Tamásné óvodavezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Póczik Tamásné óvodavezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

8. Előterjesztés helyi kitüntetések adományozására

Előterjesztő: Bella Imréné, Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság,

- a Humán Kabinet, Titkársági szakterület.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó, Humán kabinetvezető.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. május 6.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb május 7.

Június 27.

1. Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- Jogi és Ügyrendi Bizottság,

- Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

2. Előterjesztés a Csornai Napközi Otthonos Óvoda szakmai munkájáról

Előterjesztő: Póczik Tamásné óvodavezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Póczik Tamásné óvodavezető.

Az előterjesztést véleményezi:

- az Ifjúsági, Sport és Kulturális Bizottság.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. június 17.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

- törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb június 18.

Szeptember 19.**1. Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- Jogi és Ügyrendi Bizottság,
- Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

2. Előterjesztés a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulóján történő részvételre

Előterjesztő: a polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Berkiné Sokorai Tünde aljegyző

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság,

3. Előterjesztés a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza Csorna 2023. évi munkájáról

Előterjesztő: Bojnár Anita intézményvezető

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: **2024. szeptember 9.**

Az előterjesztések leadásának határideje:

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb szeptember 10.

Október 17.

1. Előterjesztés a Védőnői Szolgálat munkájáról

Előterjesztő: Tóthné Éliás Anikó védőnő

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Tóthné Éliás Anikó védőnő

Az előterjesztést véleményezi:

- a Szociális és Egészségügyi Bizottság.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. október 7.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**

törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb október 8.

November 21.

1. Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: a polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Csáki Lászlóné, Gazdasági kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a Jogi és Ügyrendi Bizottság,

- Gazdasági Bizottság.

Meghívandók:

- az önkormányzati intézmények vezetői.

2. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálására

Előterjesztő: a polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:

- a Gazdasági Kabinet.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Berkiné Sokorai Tünde aljegyző.

Az előterjesztést véleményezi:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság,

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. november 11.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**
törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb november 12.

December 12.

1. Előterjesztés a képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadására

Előterjesztő: a polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- az önkormányzati képviselők,
- a Polgármesteri Hivatal kabinetjei.

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- dr. Kocsis Ottó Humán kabinetvezető.

Az előterjesztést véleményezik:

- a képviselő-testület bizottságai.

Az előterjesztések **elkészítésének határideje:** 2024. december 2.

Az előterjesztések **leadásának határideje:**
törvényességi felülvizsgálatra a jegyzőnek legkésőbb december 3.

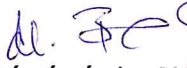
II.**A képviselő-testületi nyilvános rendes ülések állandó témái****Napirend tárgyalása után:**

A **polgármester beszámolója** a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról, a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

Az **érintett bizottságok beszámolója** a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

Képviselői interpellációk, kérdések.

Csorna, 2023. december 18.


dr. Bónáné dr. Németh Katalin
polgármester

