

Csornai Polgármesteri Hivatal

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
állást hirdet

Csornai Polgármesteri Hivatal Gazdasági Kabinet Vagyongazdálkodási és Városfejlesztési Szakterület

beruházási ügyintéző
munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:
határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Győr-Moson-Sopron megye, 9300 Csorna, Szent István tér 22.

A közzszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1.sz. melléklet 32. pont település-, terület- és vidékfejlesztési, település-üzemeltetési feladatkör

Ellátandó feladatok:

Részt vesz a beruházási és felújítási programok készítésében, szervezésében és végrehajtásában, az ezekkel kapcsolatos engedélyezési okiratok beszerzésében; részt vesz az ingatlan-, város- és közműfejlesztést célzó hazai és EU-s pályázatok készítésében; sikeres pályázat esetén elvégzi az ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, ideértve a finanszírozási szerződés előkészítését aláírásra, a pénzhívások bonyolítását és jelentések küldését is; figyelemmel kíséri a beruházási és felújítási munkák pénzügyi finanszírozását és ellenőrzi a szerződés szerinti számlákat számszakilag és a határidők betartását; figyelemmel kíséri a feladatköréhez kapcsolódó kiviteli munkák határidőre történő elvégzését, a szerződések betartását és részt vesz a műszaki ellenőrzésben, valamint az átadás-átvételi eljárásokban; beruházási statisztikai jelentést, beszámolókat készít; ellátja az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek napi karbantartási problémáinak intézését, bonyolítását; a városháza épületének állagát folyamatosan figyelemmel kíséri és az állag megóvása tekintetében intézkedéseket kezdeményez.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: Beruházási feladatok

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, településmérnök, építészmérnök, építőmérnök,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- 6 hónap próbaidő

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű alapos, precíz munkavégzés, nagy munkabírás,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes, a 45/2012.(III.20.) Korm.rendelet szerinti fényképes szakmai önéletrajz
- végzettséget igazoló okirat(ok) másolatai
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (Kttv. hatálya alá tartozó szerv)
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy pályázati anyagát az elbírálásban résztvevők megismerhetik
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy adatszolgáltatása önkéntes és hozzájárul, hogy a Csornai Polgármesteri Hivatal (9300 Csorna, Szent István tér 22.) – továbbiakban: mint Adatkezelő, a megadott személyes adatait a pályázati eljárás lezárásáig kezelheti, az alábbi feltételekkel: Az adatkezelésre „Az információs önrendelkezési jogról” szóló 2011. évi CXII törvény (Infotv.) és a GDPR (EU 2016/679 Rendelete) az irányadó
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat elnyerése esetén, kinevezésével egyidejűleg a jogszabályban előírt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

Az álláshirdetésre a pályázat benyújtásának határideje: 2025. január 31-ig beérkezéskor

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szalainé dr. Németh Annamária jegyző nyújt, a 96/590-163 –as, vagy a 70/330-6127-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja: *a benyújtandó iratok, igazolások teljes körű megküldésével egyidejűleg*

- Postai úton, a pályázatnak a Csornai Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (9300 Csorna, Szent István tér 22.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HIV/8642/2024., valamint a munkakör megnevezését: beruházási ügyintéző.
- Elektronikus úton Szalainé dr. Németh Annamária részére a jegyzo@csorna.hu e-mail címen keresztül

Az álláshirdetés elbírálásának módja, rendje:

A pályázatok elbírálásáról a jegyző dönt. A pályázat kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. február 10.

Az álláshirdetés közzétételének helye, ideje:

- Csorna Város Honlapja – 2024. december 20.
- Kisalföld Napilap (tájékoztatás a megjelenésről) – 2024. december 21.
- Rábaközi Magazin/Képűjság (várható megjelenés) – 2024. december 20.
- NKI honlap- Közigállás: - 2024. december 21.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.csorna.hu honlapon szerezhet.